

付款申请单

申请信息	申请部门		经办人		申请时间	
	预算指标					
	付款用途					
	付款说明					
付款信息	收款单位			联系人及电话		
	开户银行			银行账号		
	付款情况	应付总额		已付金额	本次付款金额	
		¥:		¥:	¥:	
	本次付款金额	人民币（大写）:				
	付款方式	<input type="checkbox"/> 转账				
	收货情况	<input type="checkbox"/> 已收货 <input type="checkbox"/> 未收货 <input type="checkbox"/> 不收货		发票情况	<input type="checkbox"/> 有发票 <input type="checkbox"/> 无发票	
审批意见	部门负责人					
	财务负责人					
	分管（联系） 院领导					
	分管财务 院领导					
	行政主要领导					
	党委主要领导					
备注						

注：本申请单适用于：合同款支付、预付款支付。